



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.09.2013

№ 1717

Про затвердження Положення про
Департамент економіки та інвестицій
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року № 1370:

1. Затвердити Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29 грудня 2003 року № 2470 «Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

від 03 жовтня 2007 року № 1303 «Про внесення змін до Положення про Головне управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

від 12 липня 2012 року № 1205 «Про затвердження змін та доповнень до Положень про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

від 19 листопада 2012 року № 2077 «Про внесення змін до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29 грудня 2003 року № 2470».

3. Заступнику голови Київської міської державної адміністрації - керівнику апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пузанову О.Г. прийняти рішення щодо висвітлення в засобах масової інформації змісту цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



О.Попов



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

30.09.2013 № 1717

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ ВИКОНАВЧОГО
ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

1. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі—Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується голові Київської міської державної адміністрації, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, а з питань виконання функції державної виконавчої влади Міністерству економічного розвитку і торгівлі України.

2. Департамент перейменовано з Головного управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Реалізація державної політики економічного і соціального розвитку на території міста Києва;

4.2. Реалізація державної регіональної політики на території міста Києва;

4.3. Забезпечення реалізації державної цінової політики на території міста Києва;

4.4. Забезпечення реалізації державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;

4.5. Забезпечення реалізації завдань у сфері захисту прав споживачів з питань, що віднесені законодавством до компетенції органів місцевого самоврядування;

4.6. Здійснення в межах своєї компетенції контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів;

4.7. Формування та реалізація на рівні міста єдиної політики у сфері зовнішньоекономічних зв'язків, залучення вітчизняних та іноземних інвестицій та інвестиційної діяльності;

4.8. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва в галузі економіки, зовнішньоекономічних зв'язків та виходу на зовнішній ринок підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва;

4.9. Забезпечення в межах своїх повноважень захисту економічних прав і законних інтересів України, вітчизняних та іноземних суб'єктів господарювання;

4.10. Здійснення повноважень щодо залучення вітчизняних і іноземних інвестицій та організації роботи з їх використання для фінансування розвитку пріоритетних напрямів соціально – економічного розвитку міста;

4.11. Координація роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунальних підприємств, установ, організацій, районних в місті Києві державних адміністрацій у сфері інвестиційної діяльності та управління стратегічно важливими проектами.

5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

5.1. Організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень.

5.2. Забезпечує в межах своїх повноважень захист економічних прав і законних інтересів суб'єктів господарювання України, суб'єктів інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності, надає їм консультаційну та методичну допомогу, координує та аналізує зовнішньоекономічну політику.

5.3. Надає адміністративні послуги, зокрема:

5.3.1. Здійснює державну реєстрацію іноземних інвестицій;

5.3.2. Здійснює перереєстрацію іноземних інвестицій;

5.3.3. Здійснює анулювання державної реєстрації іноземної інвестиції;

5.3.4. Здійснює видачу дублікату інформаційного повідомлення про внесення іноземної інвестиції;

5.3.5. Видає ліцензії на товари, експорт яких підлягає квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

5.3.6. Видає ліцензії на товари, імпорт яких підлягає квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

5.3.7. Видає разові (індивідуальні) ліцензії;

5.3.8. Здійснює державну реєстрацію договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземних інвесторів;

5.3.9. Здійснює видачу дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.

5.4. Здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.

5.5. Розробляє проект Стратегії розвитку міста Києва, забезпечує координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств, установ, організацій з питань стратегічного планування міста і виконання Стратегії розвитку міста Києва та підготовку звітів про її виконання.

5.6. Координує роботу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств з питань щодо розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм...

5.7. Здійснює координацію та контроль за діяльністю комунальних підприємств, установ та організацій, що підпорядковані Департаменту.

5.8. Аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку секторів та галузей економіки міста Києва, бере участь у визначенні його пріоритетів, у проведенні структурних змін, враховуючи принципи сталого розвитку, у формуванні напрямів інвестиційної політики.

5.9. Виконує роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку та підготовки відповідних програм:

розробляє прогнози економічного і соціального розвитку м. Києва на середньостроковий період та програми економічного і соціального розвитку м. Києва на короткостроковий період, контролює виконання завдань, визначених цією програмою;

бере участь у розробленні проектів прогнозів економічного і соціального розвитку України на середньо - та короткостроковий період;

розробляє і подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України, іншим центральним органам виконавчої влади пропозиції до прогнозів економічного і соціального розвитку м. Києва на середньо - та короткостроковий період;

забезпечує стратегічне планування, програмування та прогнозування економічного і соціального розвитку м. Києва;

формує перелік об'єктів капітального будівництва, які передбачається фінансувати за рахунок бюджетних коштів.

5.10. Здійснює в установленому порядку моніторинг показників розвитку м. Києва для визнання територій депресивними, розробляє програми подолання депресивності територій і здійснює моніторинг їх виконання.

5.11. Вносить пропозиції до проекту бюджету м. Києва та Програми економічного і соціального розвитку м. Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.12. Готує (бере участь у розробці) у межах своїх повноважень проекти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативних документів з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

5.13. Бере участь в межах повноважень у розробленні проектів державних цільових, міжгалузевих, галузевих, регіональних і міжрегіональних програм.

5.14. Здійснює організаційно-методичне керівництво, координує та забезпечує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності з питань подання пропозицій до прогнозів економічного і соціального розвитку районів і міста на середньостроковий період та програм економічного і соціального розвитку міста на короткостроковий період, забезпечує взаємодію з ними під час розроблення міських, національних, державних, регіональних, галузевих і науково-технічних програм, а також під час розв'язання інших проблем комплексного розвитку м. Києва.

5.15. Готує (бере участь у підготовці) у межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп та комюніке з питань, віднесених до компетенції Департаменту.

5.16. Бере участь у підготовці звітів голови Київської міської державної адміністрації для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.17. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Київської міської державної адміністрації.

5.18. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд голові Київської міської державної адміністрації пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що відносяться до його компетенції.

5.19. Готує (бере участь у підготовці) Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) і Міністерству економічного розвитку і торгівлі України та іншим центральним органам виконавчої влади пропозиції, спрямовані на гарантування економічної безпеки держави та вдосконалення нормативно-правових актів з питань ціноутворення.

5.20. Готує спрямовані на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України пропозиції щодо розвитку і реформування економіки та вживає заходів для їх реалізації.

5.21. Бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері розвитку економічної конкуренції та обмеження монополізму, сприяє розвитку конкуренції у м. Києві.

5.22. Здійснює разом з територіальним відділенням Антимонопольного комітету України підготовку проектів рішень про запровадження та скасування державного регулювання цін та тарифів на товари і послуги монопольних утворень про визначення методів та термінів державного регулювання.

5.23. Бере участь у підготовці пропозицій Міністерству економічного розвитку і торгівлі України та іншим центральним органам виконавчої влади, Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) з питань бюджетної політики, ефективного використання фінансових, кредитних ресурсів міста Києва; здійснює прогноз валового регіонального продукту та інших показників соціально-економічного розвитку м. Києва, які використовуються Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при формуванні дохідної частини бюджету м. Києва на наступний бюджетний рік.

5.24. Бере участь у складанні необхідних балансів (фінансових, грошових доходів і витрат населення).

5.25. Бере участь у формуванні та реалізації цінової політики у м. Києві, а також удосконаленні господарського і організаційно-правового механізму ціноутворення.

5.26. Проводить аналіз витрат на виробництво товарів, надання послуг та формування цін і тарифів безпосередньо на підприємствах, установах, організаціях та об'єднаннях, розташованих на території м. Києва незалежно від форм власності в межах своїх повноважень.

5.27. Проводить аналіз розрахунків сум компенсацій різниці між витратами на виробництво товарів і надання послуг та встановленими виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) цінами та тарифами на товари і послуги у разі їх перевищення.

5.28. Здійснює декларування зміни цін та тарифів на товари та послуги в межах повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.30. Готує нормативно-правові акти по встановленню, затвердженню, погодженню цін та тарифів на товари і послуги в межах повноважень, наданих законодавством України виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) або Київській міській раді.

5.31. Проводить експертизу та погодження проектів нормативно-правових актів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розроблених структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які містять питання ціноутворення та (або) застосування цін і тарифів.

5.32. Надає методичну допомогу підприємствам, установам і організаціям з питань формування, встановлення та застосування цін і тарифів.

5.33. Надає роз'яснення по формуванню та застосуванню цін на товари і тарифів на послуги, встановлених рішеннями Київської міської ради та розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.34. Вивчає та узагальнює досвід щодо формування, встановлення та запровадження регульованих цін на товари та тарифів на послуги в регіонах України та в іноземних державах.

5.35. Бере участь в розробці регіональних програм підтримки підприємництва та сприяє їх виконанню.

5.36. Розглядає звернення споживачів, консулює їх з питань захисту прав споживачів.

5.37. Аналізує договори, що укладаються продавцями (виконавцями, виробниками) із споживачами, з метою виявлення умов, які обмежують права споживачів.

5.38. У разі виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров'я, майна споживачів і навколишнього природного середовища терміново повідомляє про це центральний орган

виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, інші органи, що здійснюють контроль за якістю і безпекою продукції.

5.39. У разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами, або продукції з простроченим строком придатності – тимчасово зупиняє реалізацію продукції до пред'явлення інформації, супровідних документів або припиняє реалізацію в установленому порядку.

5.40. Готує подання до органу, який видав дозвіл на провадження відповідного виду діяльності, для вирішення питання про тимчасове зупинення його дії чи про дострокове анулювання у разі систематичного порушення прав споживачів в установленому порядку.

5.41. Подає до суду позови щодо захисту прав споживачів.

5.42. Здійснює розробку міських програм щодо захисту прав споживачів м. Києва та забезпечує контроль за їх виконанням.

5.43. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з Європейським союзом, Митним союзом, подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України відповідні пропозиції.

5.44. Бере участь у розробленні стратегічних і програмних документів з питань залучення зовнішньої допомоги Європейського союзу відповідно до пріоритетних напрямів економічного і соціального розвитку України.

5.45. Здійснює моніторинг розвитку економічних і торговельних відносин з Європейським союзом та аналізує вплив наслідків функціонування зони вільної торгівлі з Європейським союзом на економічний розвиток регіону, подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції стосовно розбудови торговельно-економічних відносин з Європейським союзом.

5.46. Бере участь у розробленні пропозицій щодо розвитку і поліпшення структури експорту та імпорту товарів (робіт, послуг).

- 5.47. Здійснює координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо залучення та цільового використання міжнародної технічної допомоги.
- 5.48. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в організації участі підприємств та організацій м. Києва у виставково-ярмаркових заходах, сприяє розвитку зовнішньоекономічної виробничої кооперації та організовує за участю м. Києва проведення міжнародних торгово-промислових і торгових виставок, ярмарків і презентацій в Україні та за кордоном.
- 5.49. Здійснює підготовку відповідних інформаційних матеріалів щодо економічного потенціалу та інвестиційних можливостей м. Києва.
- 5.50. Проводить у встановленому порядку в межах своєї компетенції переговори з офіційними представниками іноземних держав, акредитованих в Україні.
- 5.51. Подає щороку до 1 лютого Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції до програм міжнародної технічної допомоги згідно з напрямками, визначеними Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, відповідними регіональними та галузевими пріоритетами.
- 5.52. Забезпечує нагляд за реалізацією проектів (програм) міжнародної технічної допомоги та визначає координатора проекту.
- 5.53. Погоджує плани закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги.
- 5.54. Аналізує та подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України підписані координатором проекту (програми) результати поточного та/або заключного моніторингу проектів (програм) міжнародної технічної допомоги.
- 5.55. На основі визначених державою пріоритетів готує пропозиції щодо обсягів фінансування капітального будівництва з Державного бюджету України, здійснює моніторинг їх використання.
- 5.56. Розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного

клімату в м. Києві, зокрема готує і подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції щодо інвестиційних проектів міста.

5.57. Розробляє та застосовує механізми широкого залучення в економіку та розвиток соціальної інфраструктури міста вітчизняних та іноземних інвестицій, коштів суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності, організовує розробку програм міжнародного співробітництва, зовнішньоекономічної діяльності, а також координує та надає методичну допомогу в проведенні цієї роботи іншими підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствами міста.

5.58. Бере участь у проведенні аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, що перебувають у комунальній власності, і за дорученням Міністерства економічного розвитку і торгівлі України – підприємств, що перебувають у державній власності.

5.59. Бере участь у розробленні довгострокових прогнозів чисельності населення, програм зайнятості.

5.60. Розглядає в межах компетенції звернення підприємств, організацій і громадян щодо здійснення на території міста будівництва, реконструкції, розширення та технічного переозброєння об'єктів виробничого та невиробничого призначення незалежно від форм власності.

5.61. Здійснює заходи щодо залучення вітчизняних та іноземних інвестицій в економіку міста Києва (проведення конкурсів, підготовка та укладення інвестиційних угод, договорів, меморандумів з питань вітчизняного та зовнішньоекономічного співробітництва, державно-приватного партнерства, концесії тощо).

5.62. Створює систему інформаційного супроводу міських інвестиційних проектів і програм, здійснює збір, узагальнення та аналіз інформації.

5.63. Готує пропозиції щодо:

погодження інвестиційних проектів у пріоритетних галузях економіки;

надання за рахунок коштів місцевого бюджету державної підтримки суб'єктам інвестиційної діяльності, які реалізують інвестиційні проекти у пріоритетних галузях економіки;

створення і забезпечення функціонування спеціальних економічних зон, запровадження спеціального режиму інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку.

5.64. Аналізує економічні та соціальні наслідки функціонування спеціальних економічних зон і територій пріоритетного розвитку та подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України відповідну інформацію.

5.65. Готує договори про пайову участь фізичних та юридичних осіб у створенні і розвитку соціальної та інженерно – транспортної інфраструктури міста та оформлює розрахунки розмірів пайової участі (внесків) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку соціальної та інженерно – транспортної інфраструктури міста.

5.66. Готує договори про сплату фізичними та юридичними особами компенсації витрат за інженерну підготовку території (в тому числі гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету, та оформлює розрахунки розмірів компенсації витрат за інженерну підготовку території (в тому числі гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету.

5.67. Бере участь у впровадженні програмного та методичного забезпечення функціонування інформаційно-аналітичних систем, що використовуються для дослідження стану економічного і соціального розвитку міста Києва та планування капітальних вкладень за рахунок бюджетних коштів.

5.68. Аналізує стан і тенденції розвитку зовнішньоекономічних зв'язків, бере участь у прогнозуванні тенденцій розвитку вітчизняних товарних ринків та впливу на їх діяльність світових ринків.

5.69. Аналізує цінову, тарифну, кредитну політику щодо експорту та імпорту товарів і подає відповідні висновки та пропозиції Міністерству економічного розвитку і торгівлі України; інформує голову Київської міської державної адміністрації та суб'єктів підприємницької діяльності про рівень індикативних цін, що затверджуються наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

5.70. Інформує суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, розташованих на території міста, про стан справ в економічній, соціальній, екологічній та інших сферах, формує з цією метою відповідні бази даних, а також доводить до їх відома накази Міністерства економічного розвитку і торгівлі України щодо

застосування (скасування, зміни виду, припинення дії) спеціальних санкцій, передбачених статтею 37 Закону України "Про зовнішньоекономічну діяльність" та інформує про це Міністерство економічного розвитку і торгівлі України.

5.71. Проводить моніторинг стану виконання вимог законодавства з питань зовнішньоекономічної діяльності суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності.

5.72. Бере участь у підготовці та вивченні інформації на запит Міністерства економічного розвитку і торгівлі України щодо проведення антидемпінгових, антисубсидійних та спеціальних розслідувань щодо імпорту товарів в Україну.

5.73. Бере участь у формуванні складу офіційних делегацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які приймають участь у переговорах, конференціях, консультаціях, сесіях, візитах, інших заходах двостороннього та багатостороннього міжнародного співробітництва.

5.74. Надає практичну та методичну допомогу районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям комунальної форми власності з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

5.75. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень, передбачених Законом України "Про державну таємницю".

5.76. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

5.77. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.

5.78. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

5.79. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.80. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.81. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.82. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.83. Організовує здійснення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації і контроль за здійсненням цих заходів в частині питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

5.84. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.85. Розробляє пропозиції щодо вдосконалення системи підготовки (перепідготовки) кадрів (спеціалістів) у сфері економіки та управління.

5.86. Вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності і державної статистики.

5.87. Виконує інші функції згідно з покладеними на Департамент завданнями.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

6.1. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням із їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

6.2. Одержувати від Міністерства економічного розвитку і торгівлі України методичну та методологічну інформацію, інші нормативні документи, прогнози макроекономічні показники та орієнтири розвитку держави, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.3. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.4. Скликати і проводити в установленому порядку наради та семінари з питань, що належать до його компетенції.

6.5. Утворювати в межах компетенції за погодженням з іншими зацікавленими органами виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в межах своєї компетенції комісії та експертні групи, в тому числі із залученням до них фахівців на договірній основі.

6.6. В межах компетенції вести переговори від імені виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з міжнародними фінансовими та кредитними організаціями, іноземними та вітчизняними підприємствами.

6.7. Представляти за відповідним дорученням інтереси Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у міжнародних організаціях.

6.8. За дорученням представляти інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київської міської ради в судах.

6.9. Залучати на договірних засадах вітчизняних та іноземних вчених, фахівців і експертів для консультацій з питань, пов'язаних з діяльністю Департаменту.

6.10. Брати участь у співробітництві у межах покладених на Департамент завдань з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, а також з міжнародними організаціями, відповідними органами та організаціями іноземних держав, їхніми дипломатичними та іншими представництвами в місті Києві та Україні.

6.11. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.12. Здійснювати іншу діяльність, що впливає з повноважень Департаменту.

7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з профільними комісіями Київської міської ради, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також із підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян та громадянами.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Київської міської державної адміністрації за поданням заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Кваліфікаційні вимоги до директора Департаменту: вища економічна освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста; стаж роботи за фахом у державній службі (органах місцевого самоврядування) на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 5 років.

Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади головою Київської міської державної адміністрації за поданням директора Департаменту, погодженим з заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Кваліфікаційні вимоги до першого заступника та заступників директора Департаменту: вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста, стаж роботи за фахом у державній службі (органах місцевого самоврядування) на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 4 років.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність перед головою Київської міської державної адміністрації за виконання покладених на Департамент завдань.

9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про структурний підрозділ.

9.3. Затверджує положення про підрозділи Департаменту, розподіляє та визначає обов'язки між заступниками директора Департаменту, керівниками підрозділів та визначає ступінь їх відповідальності.

Затверджує посадові інструкції працівників Департаменту.

9.4. Подає на затвердження Київському міському голові в установленому порядку кошторис доходів і витрат, структуру та штатний розпис працівників Департаменту в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників.

9.5. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.6. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.7. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.8. Звітує перед головою Київської міської державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

9.9. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному управлінні юстиції у місті Києві в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

9.10. Призначає на посади і звільняє з посад працівників Департаменту в установленому порядку.

9.11. Забезпечує комплексне вирішення питань роботи з керівниками комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованих Департаменту, вносить пропозиції щодо призначення та звільнення їх керівників. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих підприємств. Здійснює аналіз виконання умов та показників

укладених контрактів з керівниками цих підприємств, забезпечення своєчасного продовження та розірвання контрактів.

9.12. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників комунальних підприємств, діяльність яких належить до компетенції Департаменту та які передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій.

9.13. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників відповідних структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій.

9.14. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.15. Без доручення діє від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (договори), видає довіреності та надає відповідні доручення.

9.16. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.17. Здійснює інші повноваження, що випливають із цього Положення.

10. У Департаменті для вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія як консультативно-дорадчий орган у складі директора Департаменту (голови колегії), заступників директора Департаменту (за посадою), інших працівників Департаменту.

До складу колегії можуть входити депутати Київської міської ради (за згодою), керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій.

Склад колегії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за поданням директора Департаменту.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

11. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань в ньому можуть утворюватися наукові ради і комісії.

Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету м. Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту, затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади м. Києва та закріплене за ним на праві оперативного управління.

14. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Місцезнаходження Департаменту: 01044 м. Київ, вул. Хрещатик, 36.

15. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

Заступник голови – керівник апарату

О. Пузанов